

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Советская средняя общеобразовательная школа» Магарамкентского района

СОГЛАСОВАНО

На педагогическом
собрании

(протокол от 21.03 2025 г. № 4)



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Мамедгусейнов Р. С.

Приказ № 64.
21.03.2025 г.

Р. С. Мамедгусейнов

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Советская средняя общеобразовательная школа» за 2024 год**

Содержание

I. Общие сведения об образовательной организации	2
II. Аналитическая часть.....	2
III. Воспитательная работа.....	4
IV. Оценка организации учебного процесса.....	22
V. Оценка востребованности выпускников.....	23
VI. Оценка качества кадрового обеспечения.....	23
VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения....	26
VIII. Оценка материально-технической базы	32
IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	32
X. Результаты анализа показателей деятельности организации	33

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	МКОУ «Советская СОШ»
Руководитель	Мамедгусейнов Ренат Сулейманович
Адрес организации	368791, Республика Дагестан, Магарамкентский район, село Советское, тупик Ялджугский, дом 6.
Телефон, факс	89288313322
Адрес электронной почты	mkou_sovetskaya@e-dag.ru
Учредитель	Администрация муниципального района «Магарамкентский район» Республики Дагестан
Дата создания	1953
Лицензия	05Л01 №0001722
Свидетельство о государственной аккредитации	505А01 №0000459

МКОУ «Советская СОШ» (далее — Школа) расположена в сельской местности в долине реки Гюлгеричай. Большинство семей обучающихся проживают в собственных домах : 90 процент — рядом со Школой, 10 процентов — в близлежащих поселениях.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

II. Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 02.09.2024 организовали обучение 1-х, 5-х и 10-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируются результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Согласно МР, МР 0331-23 от 10.10.2023год. В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 30 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В августе 2023 года Школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в

сфере документальной нагрузки педагогов. Это привело поначалу к небольшой путанице и незначительным срывам сроков исполнения поручений. Однако по истечению 1,5 месяцев педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности повысилась на 10% и 16% соответственно.

III. Воспитательная работа

С 02.09.2024 г. школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 8 месяцев реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе.

. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024-2025 учебный год.

С 26 сентября по 31 октября 2024 года Школа организовала проведение среди обучающихся 7-8 и 9-11 классов онлайн-тестирование с целью профилактики негативных социальных явлений в подростково - молодежной среде.

С 28 ноября по 4 декабря 2024 года педагог- психолог Исмиханова У.Ш. и Демиров Д.Р. проведена Неделя психологии по плану по теме: «Сфера защиты прав детей»

Дополнительное образование

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги.

Была восстановлена работа по «Пушкинской карте» -38 учащихся из числа 9-11 классов получают доступ к «Пушкинской карте»

С кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде.

В 2024/2025 учебном году перед школой стояли следующие задачи и направления работы:

- Укрепление социального партнерства с дошкольными образовательными учреждениями.
- Выстраивание социального партнерства с учреждениями культуры и здравоохранения.
- Совершенствование системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.
- Проведение социально-значимых акций и участие в них на районном уровне.

Направления работы:

- Здоровьесбережение – сохранение и укрепление здоровья, как основного фактора успешности в получении образования.
- Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и сокращение числа учащихся, состоящих на различных видах учета.
- Патриотическое воспитание школьников – граждан, патриотов, поддерживающих и развивающих основные школьные традиции.

В 2024/2025 в школе обучается 577 учащихся, и функционировало 31 класс- комплекта. В 2024-2025 учебном году воспитательная работа была направлена на совершенствование совместной работы школы с социальными партнерами. Она проводилась в соответствии с Концепцией развития воспитательной системы на 2022-2025 г.г., основной целью которой является выстраивание социального партнерства в целях совершенствования воспитательной системы, призванной сформировать единое воспитательное пространство, центром и главной ценностью которого является личность ребёнка, её культурное, физическое и психологическое развитие, самореализация и самоопределение в обществе, формирование человека – гражданина, патриота. Продолжалось активное сотрудничество школы с детским садом «Ласточка», «Красная шапочка» СКЦ, МОСП село Советское, ИПДН, МВД, ФАП,) и другими структурами.

Представители данных учреждений привлекаются к проведению часов общения и приглашаются на родительские собрания.

1. 13 ноября 2024 г. среди коллективов учащихся 9-11 классов был проведен час профилактики «Терроризм- угроза общества» с приглашением Асалиева А.
2. В ноябре во всех классах с 1-11 проведены классные часы «Мы против террора», «Что такое толерантность».

Учащиеся школы организовали различного рода мероприятия, выставки, творческие выходы в параллельные классы. В своих работах учащиеся отражали любовь к своей Родине, отчизне. Такая работа позволяет развивать чувство патриотизма, воспитывает гражданские качества учащихся, их уважение и интерес к истории родного края.

В целях профилактики правонарушений среди несовершеннолетних совместно с социальным педагогом, педагогом психологом и классными руководителями ежедневно проводились беседы на дому, вызывали в школу родителей, проводились совещания у ЗДВР, проводились рейды по классам по проверке ношения телефонов в школу. За 2023-2024 учебный год вызван в школу 40 родителей, организованы посещения на дому - 18. Классный рук. Рагимов Т.М. и соц. педагог Халилов Х.И. посетили ребенка на дому: ученика Рамазанова Ж, Габибова Г., Мамедгусейнова Х., Кахриманов Х., Герейханов И., Герейханов С. (причины: пропуски уроков). Акты обследования опекунов – 14. Проведено 2 общеродительских собрания с приглашением участкового инспектора села и работников администрации села.

А также в исполнении Закона РД «Об ответственности родителей за воспитание и обучение детей» от 28 марта 2013 года в сентябре во всех классах проведены родительские собрания. В настоящий момент большинство родителей обеспечивают надлежащие условия для обучения и воспитания.

На протяжении этого учебного года в школе проводилась индивидуальная работа с родителями и учащимися: составлен план профилактической работы с данной категорией детей, активно ведет работу психолого-педагогическая служба, где педагог-психолог ведет индивидуальную работу с каждым учащимся и их родителями, ведет психолого-педагогическую карту на каждого подростка, проводит диагностику.

Школьники активно участвовали в районных акциях, таких как:

- Акция «Дагестан против наркотиков»
 - Акция «День единства народов Дагестана»
 - Акция «Мы за здоровый образ жизни! »
 - Акция «Вместе против террора!»
 - Акция «Посади дерево»
 - Акция «Письмо солдату»
 - Акция «Посылка солдату»
 - Акция «Письмо учителю»
 - Акция «Письмо защитнику Отечества»
 - Акция «Мы вместе»
 - Акция «Безопасные дороги»
 - Проведено анкетирование среди учащихся 8 – 11 классов по вопросам приверженности к наркотикам и психоактивных веществ с 16 по 20 ноября.
 - Проведено социально – психологическое тестирование с учащимися 7 – 11 классов
- В 2024/2025 учебном году в школе проведены такие открытые мероприятия и Акции:
1. Конкурс- выставка «Дары осени»;
 2. Благотворительная акция от учащихся 4 а класса в помощь детям, находящимся в

интернате

3. Всероссийский день правовой помощи детям;
4. Дагестан многонациональный. День единства народов Дагестана»
5. Мероприятие 35 лет вывода Советских войск из Афганистана;
6. Уроки мужества;
7. Акция «Школа против террора» под девизом «Своих не бросаем!»;
8. По комплексному плану антитеррористических мероприятий – 20 мероприятий;
9. Родной язык дорог каждому: олимпиада по родному яз; Сочинения по родной литературе к юбилею Р.Гамзатова, участие в конкурсах, участие в конкурсе чтецов по родной литературе.
10. Классные часы и мероприятия по плану Воссоединение Крыма с Россией.
11. Открытое мероприятие «Семья и семейные ценности»;
12. Конкурс плакатов «Наркотикам скажем нет!»;
13. Мероприятия по ПДД;
14. День защиты детей;
15. Акция «Остановись, водитель!»;

Ведется в школе большая работа и по патриотическому воспитанию.

Проведена акция «Мы вместе»; Открыты по указу президента РФ патриотические проекты: «Лица Героев»

Оборудован в селе музей; Оформлены стенды «Вклад односельчан в Великую Победу»; «Герои Советского союза и РФ Дагестанцы»; «От Афгана до Чечни»; «Пионеры герои», Для повышения научно – методической и организационной работы, теоретического уровня подготовки классных руководителей функционирует МО классных руководителей. Согласно плану работы МО классных руководителей ежемесячно проводились заседания классных руководителей. МО классных руководителей разделено на 2 части (МО классных руководителей 1 – 4 классов (руководитель МО – Карибова Г.А.), 5 – 11 классов (руководитель МО – Пашаева Э.Ш.).

На заседаниях выступали: педагог – психолог, социальный педагог. В течение года были проведены мероприятия по планам: «Профилактика детского и дорожно – транспортного травматизма и наркомании», «Профилактика наркомании», «Профилактика экстремизма и терроризма», «Профилактика дорожно – транспортного травматизма», «Я против коррупции».

В 2024/2025 учебном году в школе функционировали спортивная секция по футболу и волейболу. Учащиеся школы активно участвовали в спортивной деятельности и занимали призовые места в спортивных соревнованиях и имеют такие призовые места:

Районном этапе:

2 мест – 1; 3 мест – 2.

Южном зональном округе :

По волейболу учащиеся нашей школы имеют первые места в районе.

На основе ежедневного учета посещаемости учащимися учебных занятий в течение 2024-2025г анализ работы показал, что в школе отсутствуют учащиеся, систематически пропускающие учебные занятия по неуважительной причине, т.к. учащиеся имеют

достаточную мотивацию к обучению. На профилактическом учете КДН не состоят наши учащиеся. Учащийся с интересом участвует в мероприятиях творческого характера, организуемых в школе. Учителя и классные руководители активно участвовали и во всероссийских конкурсах .

Вся информация о проведенных мероприятиях, акциях отображена в отчете пионервожатых.

Всего в школе по письмам и приказам УО и школы проведено 56 мероприятий кроме общешкольных плановых

В течение года мною подготовлено проекты приказов:

О проведении мероприятий и конкурсов – 46 проекта приказа, об итогах 22 проекта приказа. Всего приказов в приказной книге по воспитательной линии с сентября 2024 года 70 приказов.

Статистические данные по школе:

Количество семей – 280, неполные семьи – 14, дети инвалиды – 11 , неблагополучные семьи – 0, охвачены учебой на дому – 2 , полусироты –14.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что все из выбранных направлений работы успешно развивались, поставленные цели и задачи выполнены.

Выводы:

Приоритетное внимание воспитательного процесса отводится общечеловеческим ценностям личности. Воспитательная работа в школе представляет собой развивающуюся систему воспитания направленная на реализацию творческих способностей учащихся. За последние годы не зарегистрированы случаи отчисления учащихся, за какие либо правонарушения.

Целями и задачами на 2024/2025 учебный год является.

1. Собранный материал обобщить через СМИ.
2. Активизировать внеурочную работу в школе.
3. Улучшить качество выполнения конкурсных работ.
4. Целенаправленно и систематически вести воспитательную работу.
5. Продолжать использование новых технологий воспитания.
6. Активно поддерживать творческую инициативу.
7. Всей воспитательной работе дать конкретность и плановость, больше внимания уделять патриотическому, физическому и нравственному воспитанию учащихся.
8. Улучшить качество проведения всех видов как классных, так и общешкольных мероприятий.
9. Достичь совместности и согласованности в планировании и осуществлении работы школьных МО.
10. Формировать у учащихся отрицательное отношение к нарушению норм общественного поведения.
11. Провести профилактическую работу с учащимися и родителями по предупреждению правонарушений.

Краткая характеристика пионерской организации.

Движение первых нашей школы носит имя Героя Советского Союза Аркадия Гайдара . Наш девиз –«быть честными полезными своей Родине». состоит из пионеров 5 – 7

классов. Вся работа пионерской дружины направлена на воспитание гордости и уважения к своей стране, и старшему поколению, развитие у учеников индивидуальных творческих способностей.

Дружина работает в тесном контакте с администрацией школы, педагогическим коллективом, учкомом, Советом школы, Движение первых.

В дружине работают 5 пионерских отрядов:

6а класс – 19 человек, отряд «Зоя Анатольевна Космодемьянская»

6б класс – 19 человек, отряд «Марат Иванович Казей»

6в класс-17 человек , отряд « Леонид Александрович Голиков»;

7а класс – 19 человек «Новое поколение»;

7б классы –18 человека «Герои Отечества»;

7в – 19 человек отряд «Наследники партизанской славы»

Пионеры посещают кружки и секции, работающие в школе, Центре детского творчества, районном ДК.

Руководство пионерской организацией осуществляется штабом (Советом дружины) в количестве 10 человек. Председатель совета дружины избирается на первом заседании совета.

Пионеры-вожатые шефствуют над младшими школьниками:

1а, 1б классы – 1в – (шефствует отряд «Герои Отчества»);

2а, 2б, 2в классы – (шефствует отряд «Наследники партизанской славы»)

3а, 3б, 3в классы – (шефствует отряд им. «Юные россияне»)

4а, 4б,4в классы – 21 ,21,15 человек (шефствует отряд «Тимуровцы»).

Всего человек : 1-4 классы 236

5-7 класс 185

Самообразование учителя есть необходимое условие профессиональной деятельности педагога. Общество всегда предъявляло, и будет предъявлять к учителю самые высокие требования. Для того, чтобы учить других нужно знать больше, чем все остальные.

Учитель должен знать не только свой предмет, и владеть методикой его преподавания, но и иметь знания в близлежащих научных областях, различных сферах общественной жизни.

самообразование:

-посещение семинаров, консультаций;

-пройти курсы переподготовки;

-с обменом опыта работы посетить Магарамкенскую СОШ;

-изучить новый УСТАВ Движения первых;

-использовать разнообразные формы работы к занятиям;

-стремление к высоким результатам своего труда;

-изучения литературы как работать с активами Движения первых.

В 2024-2025 учебном году перед пионерской организацией были поставлены определенные цели и задачи, они были успешно реализованы. Для реализации и выполнения этих целей и задач в школе было проведено большое количество мероприятий , в которых приняли участие почти все ученики нашей школы. Пионерская организация уделяет огромное внимание воспитательной работе в школе. Сегодня целью воспитания школьников должно быть создание для формирования и развития личности, высокоуровневой, интеллектуальной, социально-активной, гуманной. Воспитание в каждом ребенке человечности , доброты, гражданственности, творческого отношения к труду , бережного отношения ко всему живому, охрана культуры своего народа – вот

ведущие ценности, которыми руководствуется педагогический коллектив и пионерская организация нашей школы.

Воспитательная работа в школе осуществляется через детскую подростковую организацию «ДОО» пионерской организацией, которая помогает подростку приобрести все эти положительные качества.

«Пионерская организация» - добровольное, самодеятельное, самоуправляемое на основе Устава равноправное объединение детей, созданное для совместной деятельности, а также реализации и защиты интересов объединившихся. Известно, что человек развивается только в деятельности, а чем шире круг ее видов и тех отношений, в которые включен ребенок, тем богаче и интереснее становится его жизнь и он сам. Поэтому формы работы пионерская организация использует разные.

Это мероприятия в форме: беседы, лекции, культпоходов, дискуссий; КТД в форме: рейдов, вечеров, концертов, ярмарок, спектаклей, защит проектов и т.д., и конечно же, игра.

Цель: воспитательной работы пионерской организации в 2024-2025 году – создание условий для самоопределения, саморазвития и самореализации личности через организацию активной, насыщенной интересными и полезными делами жизни детского коллектива, укрепление нравственного климата в нем и гуманных отношений, познавать, улучшать окружающий мир, делать добро, приносить пользу людям, вырасти достойными гражданами своего Отечества на лучших традициях, обычаях, аятах Дагестанского народа, в духе интернационализма и дружбы с народами нашей планеты.

Задачи:

- 1 продолжать работу по развитию самоуправления в школе;
- 2 приобщить школьников к изучению традиций своей страны, воспитывать учащихся на примерах героического прошлого земляков.
- 3 помочь воспринимать красоту мира и жить по законам красоты.
- 4 Создание оптимальных условий для развития каждого школьника с его учетом его индивидуальных особенностей и потребностей.
- 5 Способствовать формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей.
- 6 Приобщить учащихся к творчеству, обеспечение условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого школьника.
- 7 Воспитание культуры поведения, формирование коммуникативных навыков, гражданских и нравственных качеств. Развитие творческого мышления, необходимого для практической деятельности.

Для достижения поставленной цели и задач использовались следующие формы работы:

- оказание практической помощи членам детской организации;
- помощь в учебе
- работа над методическими материалами;
- составление сценариев, массовых дел.
- оформление массовых дел, оформление школы, актового зала к праздникам, оформление стендов к памятным датам;
- участие в районных и школьных акциях;
- участие в мероприятии приуроченных к памятным датам;
- участие в районных, школьных конкурсах.

Для решения этих задач актив пионерской организации старался вовлечь в свою деятельность все классы. Календарный план мероприятий реализован на 100%.

В школе имеется все необходимое для полноценного обучения и внеклассной работы с учащимися.

Предметом труда старших вожатых являются дети, подростки - детская организация «ДОО», участники Движения первых, УС школы .

Пионерская дружина нашей школы носит имя Героя Советского Союза Аркадия Гайдара. Наш девиз – «быть честными и полезными своей Родине». Дружина насчитывает в своих рядах 157 пионера , 248 орлятских групп. Выбран состав каждого отряда : пред. Отряда , зам пред. сов. отряда в зависимости от количества уч-ся звеньевых отрядов . Выбран в начале года Совет дружины из 18 пионеров . Каждый отряд носит название и девиз. Пионеры обеспечены пионерскими галстуками .Для каждой пионерской группы назначен шефствующий класс из старшего звена. Ежедневно они проводят с ними беседы на различные темы .Ежедневно проводим Совет дружины , где ставятся вопросы о посещаемости и успеваемости пионеров .Конечно есть среди пионеров хорошисты и отличники. На каждый общешкольных мероприятиях пионеры принимают активное участие , особенно в субботниках. Дружина имеет пионерский уголок и пионерскую газету «Коллочка», «Вести школы», где помещаются статьи о хороших и плохих делах. Часто мы поощряем на линейках лучших учащихся. Отстающих и неуспевающих учеников среди пионеров нет.

Вместе с организатором школы проводили конкурсы на лучший уголок орлятских , пионерских и старших классов, а также организовывали конкурсы на лучшего чтеца стихов, на лучшего певца и художника. Ежемесячно в классах проводим рейды по проверке санитарного состояния учащихся. Ведется воспитательная работа , осуществляется контроль ношения галстуков, школьной формы , дежурство по школе, сборы, работа с «Советом дружины», линейки, создание классных дневников героев, работа с «октябрятами» начальной школы, совместная работа с классными руководителями и родителями , проведение школьных мероприятий.

План работы дружины составляется в сентябре, куда включаются все воспитательные мероприятия по привитию навыков дружбы , взаимопомощи, милосердия , культуры общения, любви к Родине. Проводятся и выборы дружины в состав совета дружины включаются наиболее активные ребята. При выборе актива обязательно учитываются положительные качества , организаторские способности, увлечения учащихся.

Совет дружины – исполнительный орган самоуправления дружинного сбора. Главная функция Совета дружины - руководить пионерскими отрядами. Каждый член Совета дружины имеет свое поручение. Санитарная комиссия – ежедневная проверка классных помещений. Сектор дисциплины и порядка контролирует опоздания учащихся на 1-й урок. Члены редколлегии выпускают газету «Коллочка», «Пионер», результат работы обсуждается на заседании Совета дружины и на педсовете. Наша задача помочь отрядным вожатым организовать в отрядах и орлятских группах интересные и полезные дела, помочь сдружиться, вовлечь их в коллективную деятельность в игры, конкурсы. Отряды носят имена героев – пионеров Великой Отечественной войны. Они изучают историю героического подвига пионеров в годы Великой Отечественной войны. Важное значение имеет воспитание пионеров на героических традициях старшего поколения. Все мероприятия общешкольного и дружинного характера проводятся с привлечением учащихся. На каждое мероприятие составляется план проведения , разрабатывается материал.

Организация работы.

1. Работа с вожатыми.

1. Распределить вожатых из каждого пионерского отряда по младшим классам, дать им поручения. Традиционно 5 классы шефствуют над 1 классами, 6 классы над 2 классами, 7 классы над 3 и 4 классами.

2. Осуществлять контроль за работой отрядных вожатых;

3. Заслушать отчеты вожатых о проделанной работе на совете дружины и пионерских сборах;

4. Подбирать материал и оказывать помощь в проведении классных мероприятий;

5. Отмечать лучших вожатых на отчетно-выборном дружинном сборе.

2. Работа с пионерскими отрядами.

1) Оказывать помощь отрядам в разработке плана работы отряда;

2) Проводить тематические и рабочие пионерские сборы (1 раз в месяц);

3) добиваться, чтобы каждый пионерский отряд имел трудовой объект;

4) для каждого отряда разработать ряд интересных мероприятий;

5) создать в отрядах посты бережливых;

6) подготовить к приему в пионеры учащихся 4 классов;

7) Продолжить шефство над ветеранами педагогического труда.

3. Работа с младшими школьниками.

1. Оказать помощь классным руководителям в оформлении классных уголков;

2. Подготовить и провести костюмированный осенний бал;

3. Подготовить детей к проведению новогодних праздников и провести утренники по возрастам.

4. Назначить к младшим школьникам вожатых из пионерских отрядов и контролировать их работу;

6. Провести ряд развлекательно-познавательных игр, викторин, конкурсов;

7. Подготовить и провести праздник «Прощай, начальная школа» для учащихся 4 класса.

9. Оказывать помощь классным руководителям в проведении походов и экскурсий в лес и детскую библиотеки и т.д.

10. Особое внимание уделять учащимся 1 класса, оказывать им посильную помощь в адаптации в школьном коллективе.

4. Состав совета Движения первых.

1. Асварова Аизар Ж.– председатель Движения первых

2. Исмиханова Зухра Р.– зам. председателя

3. Керимова Тажум Рамизовна

4. Велиджанова Бесханум Маратовна

5. Юлчиева Азиза Фаризовна

6. Юлчиева Басира Фаризовна

7. Гасанова Амина Играмудиновна

8. Керимова Айиса Рауфовна

9. Забитов Ренат Маратович

10. Шахгусейнова Махтум Арифовна

11. Сейтуева Амира Владимировна

12. Габибова Хадижа Бедирхановна

13. Мамедгусейнов Гашим Ренатович

14. Габибова Мадина Рамиковна

15. Юсуфов Руслан З

16. Фетуллаева Гулезар А.

18) Карабегова Сабина Н.

Основная задача, старшей вожатой, заключается в том, чтобы стать для ребят не руководителем, а старшим товарищем в трудной, но интересной работе. Поэтому одной из главных своих задач является создание в школе действующей системы ученического самоуправления и организации РДДМ, в которую вошли ученики с 5-11 классы в возрасте от 9 до 16 лет.

Организация ученического самоуправления.

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

- Добровольность, равноправность, законность, гласность.
- Приоритет человеческих ценностей.
- Коллегиальность принятия решения.
- Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

В 2022-2023 учебном году через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

- Привлечение малоактивных детей в процесс работы ШУС.
- Расширение перечня мероприятий, проводимых ШУС.
- Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности.
- Представление интересов учащихся в процессе управления ШУС.
- Поддержка и развитие интересов учащихся в школьной жизни.
- Организация досуга и отдыха учащихся.
- Творческое развитие учащихся.
- Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности.
- Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

Была введена структура работы ШУС по различным направлениям. Сложившаяся структура школьного ученического самоуправления себя оправдывает и дает определенные результаты. Совет ШУС всегда был не только активным участником школьных мероприятий, но и уделял внимание вопросам организации дисциплины и порядка в школе. Старт в работе ШУС – это выборы. На сегодняшний день школьный ученический совет сформирован из лидеров классов, председателя и активных учеников школы. Лидер школьного ученического самоуправления 2020-2021 учебного года был избран – Юлчиева Басира Фаризовна., 8б класс. Председатель - (путем тайного голосования в октябре 2020г.) – Юлчиева Басира Ф.. Ее зам – Велиджанова Б.М. ученица 6б класса, куратор ШУС –Ибрагимова З.А., наставники - ст\п вожатые Карибова Э.З. Керимова Ф.М. Количество членов учкома классов 43 человека, количество председателей учкома классов 17 человек. В системе ШУС МКОУ «Советская СОШ» принимают участие все учащиеся 5-11 класс.

Старшеклассников увлекает процесс предвыборной кампании. Они активно участвуют в проведении собраний, выдвижении кандидатов от класса и в Совет школьного самоуправления, и на выборы лидера школы.

С учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы Совета и были распределены обязанности, за которые они отвечают в школе. Каждый ученик

участвующий в активе имеет свою «профессию»- поручение , то-есть закреплен к сектору ШУС. Каждому сектору закреплен руководитель – куратор .

Созданы сектора:

Культмассовый сектор- Керимова З.А., Керимова А.К.

Санитарный сектор- Сафарова Э.М.;

Спортивный сектор- Галимов А.Н.;

Трудовой сектор – Халилов Х.И.;

Учебный сектор –Гаджалиева А.Г.;

Дежурный сектор , дисциплины и порядка – Карибова Э.З., Керимова Ф.М.;

Сектор печати – Карибова Э.З., Муслимова И.Б.

В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

- Добровольность, равноправность, законность, гласность.

-Приоритет человеческих ценностей.

-Коллегиальность принятия решения.

-Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

Основные заповеди школьного самоуправления - это золотое правило нравственности:

- Не делайте другим того, чего не желаете себе.

Девиз школьного самоуправления:

«Учеба и спорт, творчество, знания – на благо Отечества наши старания!»

В 2023-2024 учебном году ШУС проводил работу по следующим направлениям деятельности:

- гражданско-патриотическое;

- экологическое;

- спортивно-оздоровительное;

-культурно-эстетическое.

В целях соблюдения правил поведения учащихся и поддержания порядка каждый класс дежурил по школе по заранее согласованному графику.

В прошлом учебном году лидеры ШУС подготовили и провели такие общешкольные мероприятия, как: День знаний; День памяти жертв терроризма; праздничная линейка на День учителя; День пожилых людей; День народного единства РФ; День матери; День неизвестного солдата; День героев Отечества; День Конституции РФ; День защитники Отечества; День счастья; Дорога безопасности; Скажем СПИДу нет!; Веселые старты; А ну-ка девушки!; Классные встречи; Новый год; Афганистан – память на всю жизнь; День юного героя антифашиста; Армейский чемодан; День космонавтики; День Победы!; Общешкольные акции: «В нашей школе не курят», новогодние праздничные мероприятия, классные часы и акции в рамках Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, школьный конкурс агитбригад «Мы за ЗОЖ!», первенство школы по волейболу «Добрая суббота, «100-летие ДАССР», «День рождения РДШ», «Футбол в школе», «Конституция моего государства!», « Посади дерево», День единства РФ», «Дети России - мы против наркотиков», «День пожилых людей», «Эколята – молодые защитники природы».

Также по инициативе школьного ШУС было проведено множество дистанционных конкурсов, например:

- школьный конкурс КВН «Улыбки друзей» в видео формате для 10-11 классов (ноябрь 2024);

- конкурс художественного чтения к Дню неизвестного солдата;

- конкурс рисунков к Дню матери ; Я Россиянин - я Дагестанец!; Герои Отечества; День Победы!.

Беседы : « Режим дня основа здорового образа жизни»; «Здоровый дух в здоровом теле!»; « Вред сигарет».

В своей работе активисты стараются затронуть все направления работы школы.

Также в течение всего учебного года совместно с представителями ШУС проводились рейды по проверке школьной формы.

Таким образом, каждый старшеклассник оказывается вовлечённым в подготовку и проведение мероприятия и может выбрать «роль», соответствующую своим интересам. В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу и школе, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников, мероприятий.

Активность учащихся в школьной общественной жизни по сравнению с прошлым годом возросла.

Самоуправление учащихся – это самостоятельность в проявлении инициативы, принятии решения и его реализации в интересах коллектива и организации.

- Вовлечение более 75% учащихся в школьные мероприятия.

- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях т творческой, спортивной, интеллектуальной направленности.

В нашей школе функционирует организация РДДМ

Сформированы отряды:

- 1 . «Юнармия»- Демиров Д.Р.;
2. «Юные инспектора движения» - Габибова А.М.
3. «Активисты сельского музея» - Керимова Ф.М.;
4. 5. Волонтеры медики –Шахгусейнова Ф.А.;
- 6.Школьная газета- Карибова Э.З.; Муслимова И.Б.
- 7.Волонтеры – Габибова Анарина Мирзабековна

В 2024 -2025 году, согласно плану работы, проводились следующие мероприятия:

3.09.24. Торжественная линейка, посвященная началу учебного года «Здравствуй школа!»

С 9.09. 24г. по 16. 09. 24г. объявили неделю посвящённую ко Дню единство народов Дагестана. В программу входили следующие конкурсы:

-песня о Дагестане

- рисунок

-танец

Следующим событием была «Вахта памяти», посвящённая жертвам Беслана. В честь этого была проведена общешкольная линейка.

5. 10. 24г. уч-ся 5-9-х классы, где представили вниманию концерт и поздравили всех учителей с праздником «День учителя»

26.10.24 г. Успешно прошел Осенний марафон: выставка осенних букетов, поделок и композиций из природных материалов в среднем и младшем звене, праздничные мероприятия «Дары Осени», 5-8кл. . «Осенний бал». Дети подготовили очень яркие выступления, выставки, костюмы. Самый оригинальный костюм среди 5-8классов, подготовили уч-ся 1-4 кл.

11.11.24г. проведена беседа со школьниками «Как вести себя в общественном месте» 1-4 классах.

14.11.24. Месяц экологического воспитания субботники, акция «Посади дерево»

С 3-28 .12.24. в школе работала Мастерская Деда Мороза с объявлением конкурсов: плакатов, открыток, игрушек, праздничного оформления кабинетов.

12.12.24. в школе прошел шахматно-шашечный турнир между учениками и учителями 5-9 классов ко Дню Конституции

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

В 5-11 классах

- Естественно-научная - 4ч
- Социальная – 4ч
- Духовно-нравственное - 12
- Общекультурное – 4ч
- Спортивно-оздоровительное- 13ч
- Общеинтеллектуальное- 27ч

Техническая направленность:

Легоконструирование

Виртуальная реальность

3D- моделирование

Оценка системы управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Управляющий совет	_____
Педсовет	<ul style="list-style-type: none">• _____• _____• _____
Совет отцов	В составе 9 человек _____ <ul style="list-style-type: none">• <u>Председатель: Валехов Руслан Шахларович</u>• <u>Бейдиев Нажмудин</u>
Совет родителей	Председатель Карибова Ш.Г.

	Секретарь – Рустамханова В.Т.

С 2022 году Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Контур и Диадок. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021 учебный год	2021–2022 учебный год	2022 -2023 учебный год	2023 -2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	587	598	578	587
	— начальная школа	269	264	240	232
	— основная школа	263	278	285	310
	— средняя школа	55	56	53	45
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	1	1	0	0
	— основная школа	1	1	0	1
	— средняя школа	0	0	1	2
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	0	0	0	2
	— среднем общем образовании	0	8	2	1
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	5	3	0	4
	— средней школе	2	0	1	1

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

В 2024 году в школе было 2 обучающихся с ОВЗ и инвалидностью

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а			
		Кол-во	%	Кол-во	%					Кол-во	%		
2	56	56	100	38	67,7	12	21,4	0	0	0	0	0	0
3	64	64	100	49	75,6	23	36	0	0	0	0	0	0
4	65	65	100	30	45,5	10	15,4	0	0	0	0	0	0
Итого:	185	185	100	117	62,9	45	26,4	0	0	0	0	0	0

по показателю «успеваемость» в 2024 году

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 12%, а процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 8%.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
				Всего		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%						
5	54	54	100	25	46	9	14,1	0	0	0	0
6	73	73	100	35	63,6	9	15,4	0	0	0	0
7	55	55	100	28	48,5	10	18,1	0	0	0	0
8	55	55	100	17	29,9	5	9,1	0	0	0	0
9	55	54	98,2	22	40	9	16,3	1	1,8	0	0

Итого	92	291	99,1	127	45,6	42	14,6	1	1,8	0	0
-------	----	-----	------	-----	------	----	------	---	-----	---	---

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 18 процентов, процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 2 %.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают		Переведены условно		Сменили форму обучения	
		Кол-во	%	Всего		С отметками «4» и «5»	%	С отметками «4» и «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%
				С отметками «4» и «5»	С отметками «4» и «5»								
10	27	25	92,5	9	33,3	1	3,7	2	8	0	0	0	0
11	23	23	100	19	82,6	3	13	0	0	0	0	0	0
Итого	50	48	96,2	28	57,9	4	8,3	2	4	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году по сравнению с 2023 годом стабильно, процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 8%.

В 2024 году ВПР проводили в апреле – мае в 4 – 8-х и 10-х классах. По русскому языку на одном уроке, по математике 5, 8 и 10-х классов на двух уроках и два предмета по выбору.

Результаты ВПР использовались в качестве промежуточной аттестации. Анализ позволяет прийти к выводу, что в 2024 году школьники 5-8-х классов показали результаты выше, чем учащиеся 5-8-х классов в 2023 году, а результаты по русскому языку 5-х классов оказались завышенными.

Анализ результатов ГИА-24 в сравнении с 2023г.

Государственная итоговая аттестация позволяет дать объективную и независимую оценку качеству подготовки выпускников средней школы. В течение всего учебного года велась целенаправленная подготовка выпускников к сдаче ЕГЭ: ежемесячно проводились

школьные и региональные диагностические работы с целью выявления пробелов в знаниях учащихся, дополнительные занятия с учащимися, были созданы группы дополнительных занятий с целью успешной подготовки к поступлению в ВУЗы, учителя прошли краткосрочные курсы подготовки.

В текущем учебном году государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводилась в форме ЕГЭ. Дополнительными требованиями к проведению ГИА-11 являлись:

- выполнение выпускниками 11 классов в полном объёме учебного плана (наличие годовых отметок по всем предметам учебного плана за каждый год обучения не ниже удовлетворительных);
- наличие заявления на участие в ГИА-11 в установленные сроки;

Допуском к экзаменам в 2024 году стало итоговое сочинение, которое выпускники писали 4 - декабря 2024 года. С первого раза справились все.

Таким образом с работой справились и получили «зачет» 100% выпускников - допущенные в 2024 году к ГИА-11. На конец 2023 – 2024 учебного года в 11 классе обучались 23 человека. К итоговой аттестации на основании решения педагогического совета были допущены 23 учащихся. По результатам итоговой аттестации, которая проводилась в форме промежуточной аттестации за курс средней школы: отличники - 3 человека; успевают на «4» и «5» - 16 человек.

В школе были оформлены стенды «Государственная итоговая аттестация» (для учащихся 9-х и 11-х классов) на 2 этаже школы, на которых размещена основная информация, касающаяся особенностей проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году, правила заполнения бланков ЕГЭ, советы психологов по преодолению тревожности, связанной с прохождением итоговой аттестации, ссылки на основные образовательные интернет-порталы, сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2024 в особых условиях, другая полезная информация.

Стенды, содержащие информацию об особенностях ЕГЭ по каждому предмету, об изменениях в КИМах в 2024 году, были также оформлены в предметных кабинетах. Согласно утвержденному плану в течение года были проведены единые ученические собрания и классные часы для учащихся 9-х и 11-х классов, где выпускники были ознакомлены с нормативно-правовой базой проведения ГИА в 2024 году. На общешкольных родительских собраниях родители были ознакомлены с нормативно-правовой базой и особенностями проведения ГИА в 2024 году. В течение года учителя-предметники знакомили учащихся с демоверсиями, кодификаторами, спецификациями экзаменов.

Администрацией школы проводилось информационно разъяснительные работы выпускников 9-х и 11-х классов по вопросам осведомленности о процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ. В целях обеспечения качественной подготовки к ЕГЭ учителями - предметниками создан банк заданий по предметам для подготовки выпускников к ЕГЭ (демоверсии, варианты КДР за последние три года, сборники заданий для подготовки к сдаче ЕГЭ, рекомендации с подборкой заданий). Были организованы индивидуальные и групповые консультации с учетом дифференциации по уровню подготовленности. В учебных планах, по просьбе учителей, родителей выпускников и самих выпускников

были отведены дополнительные часы за счёт внеурочной деятельности. Учителями-предметниками регулярно проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, разрабатывались и реализовывались планы ликвидации пробелов в знаниях.

Русский язык :

Сдавали ЕГЭ - 23 выпускника. Все 23 выпускника успешно сдали ЕГЭ. Уровень обученности – 100%. Средний балл 51,1 балла. Самые высокие баллы показали: Гашимова К. – 86 баллов, Забитов А. – 70 баллов.

Количество медалистов в текущем учебном году составило 1 человек.

Математика:

Сдавали профильную математику – 3 выпускник. Справились – 3. Уровень обученности - 100%. Средний балл – 44.

Базовую математику сдавали – 20 учащихся, справились- 18. Уровень обученности- 90%.

Среди мотивов выбора, преобладает практическая значимость учебных дисциплин для дальнейшего профессионального самоопределения, а также личные интересы и склонности учащихся.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Сколько обучающихся получили 70–89 баллов	Средний балл
Русский язык	23	0	0	2	51,1
Математика(проф.)	3	0	0	0	44
Математика(баз.)	20	0	0	0	3,4
Химия	9	0	0	1	38
Биология	10	0	0	0	36,2
Обществознание	3	0	0	1	65,7
История	2	0	0	0	45
Итого:	70	0	0	4	46,6

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х, 5-х- 11-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–4-х классов. Занятия для обучающихся 1-х – 11-х классов проводятся в одну смену.

С 01.09.2023 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов.

Скорректировали ООП ООО в части рабочих программ по предмету «История» – добавили темы по изучению современной истории в количестве 15 часов за счёт часов технологии в 9-х классах.

Скорректировали ООП СОО в части рабочей программы по предмету «Русская литература» и «Обществознание» в связи с выбором гуманитарного профиля и введением психолого- педагогического класса.

С сентября стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступил и в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2020	57	42	2	11	25	7	12	6	0
2021	43	29	1	12	27	7	12	8	0
2022	63	37	2	20	26	6	16	4	0
2023	45	40	-	5	15	3	6	6	0
2024	55	26	1	20	23	10	8	4	0

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в профессиональных образовательных организациях.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стало больше.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

В школе работают 78 педагогов

	Предмет (специальность)	Количество педагогических работников по годам						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
АУП	Директор	1	1	1	1	1	1	1
	Заместитель директора	5	5	5	5	6	5	4
Учителя	Начальные классы	22	22	22	22	24	21	21
	Русский язык и литература	15	15	15	13	11	10	10
	Родной язык и литература	6	6	6	7	6	6	4
	Математика	6	6	6	6	5	5	6
	Информатика	1	1	1	1	1	1	1
	Физика	3	3	3	2	2	1	1
	История и обществознание	5	5	5	4	3	4	3
	География	2	2	2	1	1	1	1
	Биология	2	2	2	2	2	1	1
	Химия	1	1	1	1	1	1	1
	Иностранный язык	9	9	8	8	6	6	6
	Технология	3	3	3	3	2	3	2
	Музыка	1	1	1	1	1	2	2
	ОБЖ	1	1	1	1	1	1	1
	Физическая культура	5	5	5	5	5	5	5
Черчение и ИЗО	1	1	1	1	1	1	1	

	Прочие предметы	1	1	1	1	1	1	1
Педагогический	Педагоги доп. образования	1	1	1	2	0	0	3
	Социальный педагог	1	1	1	1	1	1	1
	Психолог	1	1	1	1	1	1	1
	Воспитатель	3	3	3	0	0	0	0
	Старшая вожатая	2	2	2	2	2	0	1
	ИТОГО	98	98	97	91	85	78	78

Образовательный уровень педагогических кадров

Образование					
Среднее специальное		Незаконченное высшее		Высшее	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
21	28,2	1	1,3	56	71,8

Обновление коллектива молодыми специалистами

2017-2018	2018-2019	2019-2020	2021-2022	2022- 2023	2023- 2024
1(учитель нач.кл)	1(учитель нач.кл)	-	-	1(учитель географии)	2

Возрастной состав педагогов (%)

От 20 – 30 лет	От 30 – 40 лет	От 40 – 50 лет	Свыше 50 лет
2 чел (2,5%)	21 чел. (27%)	23 чел.(29%)	32 чел.(41%)

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. 43% педагогов задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в начальной школе, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

Педагогический стаж (%)

До 5 лет	От 5 до 10 л	От 10 до 15 л	От 15 до 25 л	Свыше 25 л
2 чел.(2,5%)	10 чел.(12,8%)	7 чел.(9 %)	14 чел.(18%)	45 чел.(57,5%)

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров в МКОУ «Советская СОШ»

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития школы, о внедрении в педагогическую практику новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая проводится как на уровне муниципалитета, так и на уровне школы. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

Всего педагогов	Год					
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	97	91	85	78	78	78
Число педагогов, прошедших курсовую подготовку чел.(%)	18/18,6%	8/8,8%	12/14,1%	40/51,2%	78/100%	78/100%

Формы повышения квалификации:

- курсовая подготовка в ГБУ ДПО «ДИРО».
- практико-ориентированные семинары на базе школы, РМК;
- конференции;
- самообразование;
- обмен опытом в рамках взаимодействия между школами.

Теория управления гласит: «Самое дорогое – люди, которые трудятся в учреждении и которых необходимо ценить». По результатам деятельности педагоги МКОУ «Советская СОШ» отмечены наградами. Звание «Почетный работник общего образования РФ» имеют 20 человек, «Отличник народного образования РД» - 9 человек, «Заслуженный учитель РД» - 3 человек.

Вывод: За последние три года произошли следующие количественные и качественные изменения педагогического коллектива. Уменьшился количественный состав педагогических работников. Произошло вливание в коллектив молодых педагогов. Повысилось число педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку.

Педагоги школы принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, способствующих повышению престижа работников образования, стабилизации кадрового состава и стимулирования профессионального роста педагога.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека в школе – это культурный центр, привлекающий к себе и учащихся и многоопытных педагогов.

Библиотека в школе – это культурный центр, привлекающий к себе и учащихся и многоопытных педагогов.

Школьный возраст - это именно тот возраст, когда закладываются основы личности, вырабатывается система ценностей, формируются приоритеты, ощущение принадлежности к национальной культуре. В этом процессе школьная библиотека играет важную роль. От того, читают ли наши дети, что и как читают, зависит их сегодняшний успех и дальнейшая судьба.

Основные задачи библиотеки:

-обеспечить учащимся, педагогическим работникам доступ к информации, к знаниям , культурным ценностям посредством использования библиотечно- информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном, магнитном, цифровом и иных носителях.

-содействие профессиональному росту педагогов в условиях введения ФГОС.

- побудить учащихся к овладению навыками критической оценки и использования информации вне зависимости от вида, формата и носителя, применять полученные знания на практике.

-привлечь общественность и родителей к решению вопросов библиотечного обслуживания и организации чтения детей.

-развивать и поддерживать в детях привычку к чтению и радость учения, а также потребность к пользованию библиотекой в течении всей жизни.

Основные функции библиотеки

-информационная: удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей и других категорий работников школы с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек; организация наглядной пропаганды в стенах библиотеки, в школе, кабинетах.

-образовательная: содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

- культурная: обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для репродуктивной и продуктивной деятельности

-**досуговая**: содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Современная библиотека формирует у читателя определенную культуру работы с информацией, получившую определение – информационная культура. **Информационная культура личности** формируется на протяжении всей жизни человека и выступает, как одна из важных составляющих общей культуры человека, без которой невозможно взаимодействовать в информационном обществе. В одном ряду с умением писать, читать и считать сегодня стоит умение самостоятельного поиска необходимой информации, владения навыками культуры чтения, куда входит: сознательное и заинтересованное отношение к книге, знание правил обращения с ней и гигиены чтения; владение навыками самостоятельного выбора книг, умения пользоваться каталогами, картотеками, рекомендательными списками литературы, знакомство с разными видами справочной литературы: словарями, энциклопедиями, справочниками, обучение самостоятельной работе с ними для расширения и углубления знаний, полученных учащимися на уроках.

Работа по формированию информационной культуры учащихся ведется в библиотеке по плану. Создается система занятий, в ходе которых учащиеся приобретают информационные навыки постепенно- для каждого класса –своя тематика.

Контент, предоставляемый библиотекой, должен быть ориентирован не только на учебные предметы, но и на подготовку к жизни, расширение кругозора, познание мира во всем его многообразии.

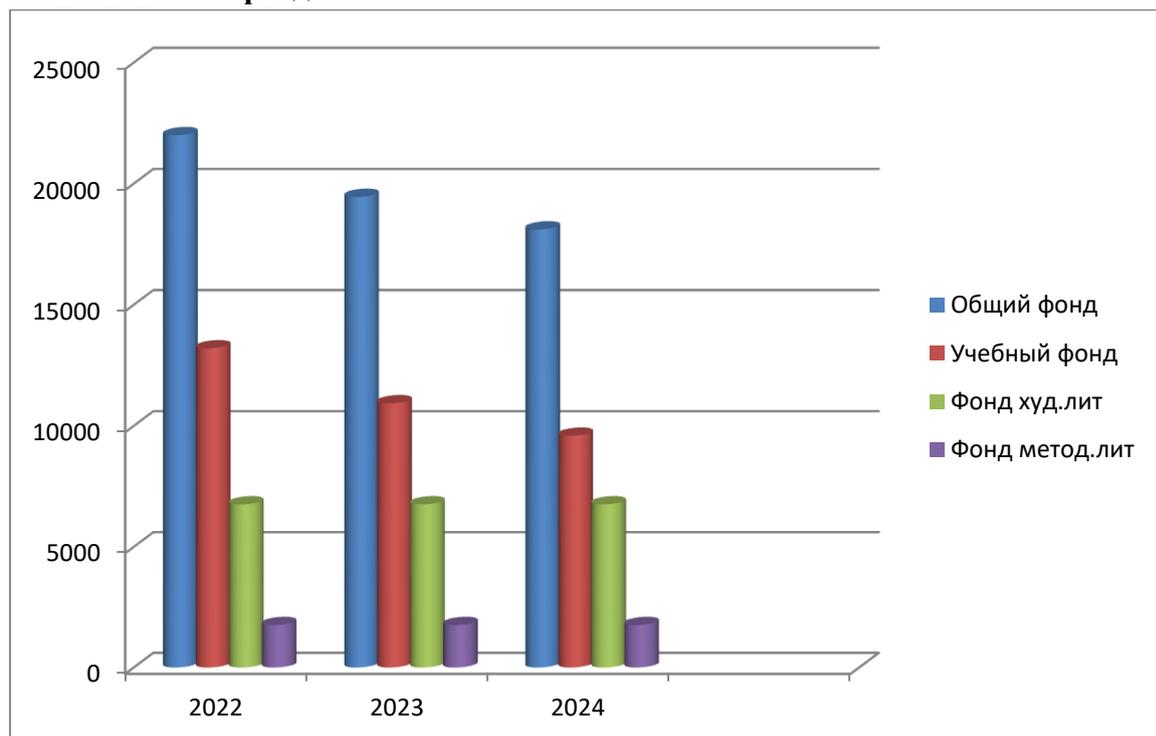
Библиотека обеспечена современной информационной базой: имеется компьютер, принтер. Своевременно выписывается вся необходимая учебная литература.

Основные показатели библиотеки:

№	показатели	2022-2023
1	Число посещений	4050
2	Книговыдача: основной фонд учебники	100%
3	Обращаемость:	100%
4	Читаемость:	96%
5	Книгообеспеченность	96%

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Библиотечный фонд



Исходя из диаграммы видно, что библиотечный фонд на протяжении трех последних лет значительно увеличился в общем и по количеству учебников и учебных пособий, но фонд художественной литературой и фонд метод.лит остается на прежнем уровне.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется общая и учетно-финансовая документация:

Общая документация

1. Положение о библиотеке общеобразовательного учебного заведения.
2. Правила пользования библиотекой общеобразовательного учебного заведения.
3. Должностные обязанности педагога-библиотекаря.
4. Годовой план работы библиотеки.
5. График и расписание работы библиотеки.
6. Отчет о работе библиотеки за предыдущий год.

Документы по основному фонду

1. Книги суммарного учета.
2. Инвентарные книги.
3. Папка актов движения учебного фонда (списание, передача).
4. Папка с сопроводительными документами на поступающую литературу.
5. Акты о проведении проверки фонда.
6. Журнал учета изданий, не подлежащих записи в инвентарную книгу (брошюр).
7. Тетрадь учета литературы, принятой взамен утерянной.

8. Картотека регистрации периодических изданий.
9. Читательские формуляры.
10. Картотека учебников.
11. Журнал (папка) учета поступивших учебников.
12. Журнал учета выдачи учебников по классам.
13. Журнал учета нетрадиционных носителей информации.

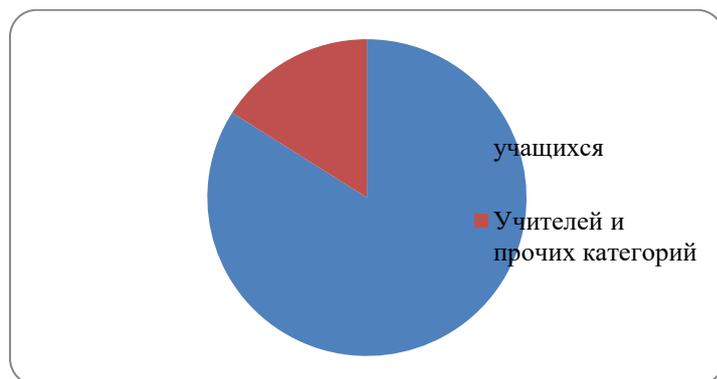
Основной фонд расположен в помещении библиотеки на стандартных стеллажах и расставлен по отделам. Все издания технически обработаны. Режим сохранности фонда соблюдается.

Работа библиотеки была направлена на реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы, ее учебно-методического и информационного сопровождения, на обеспечение широкого постоянного доступа для всех участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией, адаптированной основной общеобразовательной программы, на приобретение новых навыков использования библиотечно-информационных ресурсов.

Обеспеченность учебниками составляет 96%. В течение всего учебного года педагогами и учащимися велась работа по обеспечению сохранности учебного фонда через организацию классных мастерских по ремонту книг и рейды «Береги книгу».

В целях осуществления контроля за сохранностью и эффективностью использования учебников, учебных пособий, учёта обеспеченности учащихся и составления заказа на учебники на следующий учебный год проведена инвентаризация учебного фонда. В конце учебного года проведена консультационно-информационная работа с педагогами, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий согласно федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе на следующий учебный год.

Контингент пользователей библиотеки



Контингент читателей –689

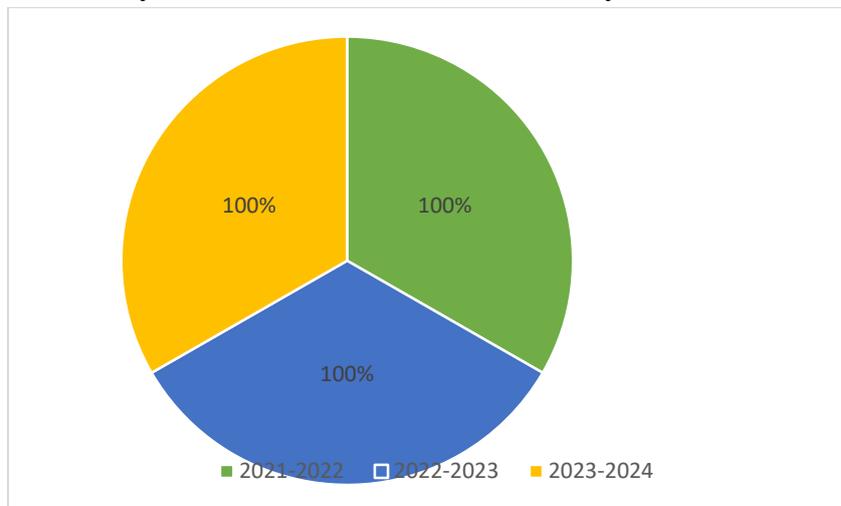
Учащихся –587

Учителей и прочих категорий –102

Количество посещений за месяц –450

Среднее количество посещений в день –15

Охват обучающихся библиотечным обслуживанием по годам



Охват обучающихся библиотечным обслуживанием на протяжении трех лет составляет 100%. Учащиеся пользовались услугами библиотеки через абонемент. Наиболее часто среди учащихся пользовались спросом детская художественная литература и детские периодические издания.

Обслуживание читателей.

Как читают дети? По моим наблюдениям дети читать стали гораздо меньше, чем 5-10 лет назад т.к многие пользуются гаджетами, электронными книгами. Ученики старших классов берут в основном программную литературу т.к. имеют мало времени на досуговое чтение. Учащиеся 5-6 классов интересуются приключенческой литературой, фантастикой, также читают программную литературу. Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни- это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьного библиотекаря заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку.
- беседа о прочитанном.
- анализ читательских формуляров.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся младших классов, чтобы помочь в выборе интересной книги. С целью воспитания патриотизма к нашей Родине рекомендую детям книги о Великой Отечественной войне.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Анализ результатов и процесса деятельности позволяет сформулировать следующие выводы:

1. Информационно-массовая работа велась в основном по плану библиотеки.
2. Выявлена положительная динамика по основным показателям работы библиотеки.
3. Школьная библиотека в течение учебного года оказывала посильную помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов.
4. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к литературе.

В заключение хочу отметить, что в целом запросы учеников и учителей библиотека выполняет. Основные задачи, поставленные перед библиотекой, выполнены.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в следующем году:

1. Снизилась читательская активность у учеников среднего звена.
2. В фонде содержится устаревшая и пришедшая в ветхость литература.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты.
2. Совместно с учителями работать над воспитанием у учащихся культуры чтения, любви к книге, прививать потребность в систематическом чтении литературы.
3. Необходимо воспитывать у учащихся бережное отношение к книге, как части духовной культуры и учебникам.
4. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
5. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
6. Активно проводить рекламу деятельности библиотеки.

VIII. Оценка материально-технической базы

	ПК	Ноутбук	Принтер	МФУ	сканер	Копировальный аппарат	Интерактивная доска	Проектор	Цифровая видеокамера	Цифровой фотоаппарат	Web-камера	Медиаотека	Графический планшет	Интерактивный планшет
Руководитель ОУ	1	1	1											
Зам.директора по УВР	1	1		1										
Зам.директора по УВР в нач.кл.	1	1												
Зам.директора по ВР	1	1		1										
Зам.директора по ИКТ	1	16		1			1	1						
Советник директора по ВР		1												
Медиа-кабинет		6					1							
Кабинеты информатики (ПК учащихся и др. компьютерное оборудование)		22	1		1									
Предметные кабинеты	7	9	1	3				2						2
Психолог/соц.педагог		2		2										
Библиотека	1	1		1										
Секретарь		1		1										
Завхоз		1												
Точка роста		16		1						1				1
ИТОГО	13	79	3	11	1		2	3		1				3

С марта 2022 года Школа ведет учет микроtraвм работников, что позволило посмотреть на оценку материально-технической базы с другой стороны. Учет микроtraвм не выявил уязвимых мест оснащения, которые требуют модернизации.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2020. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 80 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 85 процентов.

Высказаны пожелания о введении профильного обучения с естественно-научными, социально-экономическими и технологическими классами.

Школа продолжила проводить в 2024 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем — зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

Х. Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	587
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	232
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	310
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	45
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	258(44%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,2
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	51
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	3,4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	2(3,6%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА	человек (процент)	0(0%)

по математике, от общей численности выпускников 9 класса		
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1(4,3%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	2(3,6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1(4,3 %)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	4(7,3%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	1(4,3%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	520(88,6%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		15(2,9%)
— федерального уровня		0(0%)
— международного уровня		0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	36(6,1%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	16(2,7%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой	человек	0(0%)

формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	(процент)	
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		57
— высшим педагогическим образованием		56
— средним профессиональным образованием		21
— средним профессиональным педагогическим образованием		21
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		17 (21,8%)
— первой		18 (23,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		3(3,8%)
— больше 30 лет		30(38,4%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		9(11,5%)
— от 55 лет		30(38,4%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	58/74%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	78 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,15
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	362

Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	30 (0,14)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	2 кв.м.